

**СОГЛАСОВАНО:**

Управляющим советом  
Протокол № 7 от  
05.07.2021

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
Протокол № 8 от  
21.06.2021

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МБОУ «ООШ №109»  
\_\_\_\_\_ Л.Н. Ермакова  
Приказ № 59/1-осн от  
05.07.2021

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 109»

### **1. Общие положения**

1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (далее - Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №109» (далее - Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом Школы.
2. К компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.
3. Настоящее Положение устанавливает организацию и осуществления текущего контроля, формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации учащихся и распространяется на основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, реализуемые в Школе.

### **I. Организация и осуществление текущего контроля**

1. Текущий контроль успеваемости учащихся - это систематическая проверка образовательных (учебных) результатов учащихся, которая проводится педагогом в соответствии с образовательной программой в целях:

- определения степени освоения образовательной программы;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям государственных образовательных стандартов.

2. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости учащихся. Школа определяет следующие формы контроля: текущий контроль, промежуточный и годовой контроль, государственная (итоговая) аттестация.

Текущий контроль осуществляется в течение учебного года. Промежуточный контроль осуществляется в конце темы, четверти, полугодия. Годовой контроль осуществляется в конце учебного года. Государственная итоговая аттестация осуществляется в сроки, устанавливаемые Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор).

3. Текущий контроль в 1 классах осуществляется без фиксации результатов в виде отметок 4-бальной шкалы оценивания, используется словесная объяснительная оценка. Отметка для контроля и оценки предметных знаний, умений и навыков начинает применяться со второго класса.

4. Текущий контроль во 2-9 классах осуществляется по 4-бальной шкале оценивания по учебным предметам обязательной части учебного плана, безотметочно (освоено/не освоено)

по курсам ОРКСЭ, ОДНКНР, безотметочно (освоено/не освоено) - в части, формируемой участниками образовательных отношений 2-9 класс.

5. Формами текущего контроля являются устный ответ, контрольная работа, самостоятельная работа, тестирование, сочинение, изложение, диктант, диктант с грамматическим заданием, зачет, письменные работы практической части программы по предмету (лабораторные, практические), домашние работы. Данные виды работ оцениваются по 4-бальной шкале в соответствии с приложениями к данному положению.

6. Результаты текущего контроля фиксируются в классных электронных журналах.

7. При получении неудовлетворительной отметки педагогический работник вправе в соответствии с образовательной программой определить проведение дополнительной работы с учащимися, провести индивидуализацию содержания образования по учебному предмету, корректировку образовательной деятельности в отношении данного ученика.

8. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаториях, медицинских организациях осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются в Школе при выставлении четвертных/полугодовых отметок. Табель отметок хранится в личном деле.

9. Проведение текущего контроля учащихся не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

10. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов как в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей в дневник. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

12. Оценка устного или комбинированного ответа учащегося выставляется в электронный журнал после ответа учащегося или в конце урока.

13. Отметка за выполненную контрольную (письменную) работу заносится в журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за изложение - не позднее 2-3 дней со дня написания,
- отметки за сочинение, творческую работу - не позднее, чем через неделю после проведения работы. На проверку сочинений в 9 классе отводится 10 рабочих дней.

В случае выполнения ребенком дополнительных заданий, проектов, допустимо выставление двух отметок за одну дату или выставление отметок в журнале на другую дату в свободную клетку за текущий учебный период.

14. В ходе текущего контроля успеваемости отметка за обучающую самостоятельную, практическую работу может быть выставлена не всем учащимся, а наиболее успешным.

15. Учащимся, освобожденным по состоянию здоровья на основании медицинской справки от физических упражнений, оценивание по физической культуре производится за теоретические знания по предмету.

16. Текущий контроль успеваемости детей с ограниченными возможностями здоровья, учащихся по адаптированным программам, осуществляется с учётом этих программ и рекомендаций психолого-медико-педагогического консилиума (далее - ПМПк), а также в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости и системе оценивания учебных достижений обучающихся с ОВЗ МБОУ «ООШ №109»

17. Проведение тематической аттестации определяется учителем-предметником согласно рабочей программе (контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, зачёт и пр).

18. Количество контрольных, лабораторных, практических работ определяется

тематическим планированием в соответствии с авторской программой.

19. Длительность других видов контроля (самостоятельные, проверочные тестовые работы) составляет не более 50 % урока (~ 20 мин);

### **3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

1. Промежуточная аттестация - это внутренняя оценка освоения учащимися образовательной программы с целью:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесения достигнутого уровня с требованиями государственных образовательных стандартов;
- оценки достижений конкретного учащегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

2. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, доступности, обязательности вне зависимости от формы получения образования.

3. Периодичность и формы промежуточного контроля:

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (полугодовую) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу по итогам четверти, а так же годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу по итогам учебного года.

Промежуточная аттестация по четвертям проводится на основе результатов текущего контроля. Представляет собой среднее арифметическое результатов текущего контроля с учетом контрольных работ, предусмотренных образовательной программой по предметам. Округление результата проводится по правилам математического округления.

Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия). Округление результата проводится по правилам математического округления. Периодичность:

для обучающихся 1 классов составляет учебный год;

для обучающихся 2-9 классов - учебная четверть и учебный год;

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой (календарный учебный график).

4. Основанием для аттестации учащихся за четверть (полугодие) является наличие не менее 3 отметок за четверть и не менее 5 отметок за полугодие.

5. При пропуске учащимся по уважительной причине более 50% учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Данный срок проведения промежуточной аттестации определяется образовательной организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей учащегося (его законных представителей), совершеннолетнего учащегося. В случае отсутствия заявления родителей учащегося (его законных представителей) на перенос сроков проведения промежуточной аттестации и отсутствия удовлетворительных отметок по предмету в течение посещенного времени (три отметки за четверть, пять за полугодие) учащийся будет не аттестован за учебный период.

При пропуске учащимся по неуважительной причине более 50% учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, учащийся будет не аттестован за учебный период. Не аттестация приравнивается к отметке два (неудовлетворительно)

б. Ответственность за изучение пропущенного учебного материала возлагается на

обучающегося, его родителей (законных представителей); учитель создает условия для ликвидации пробелов знаний.

7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся.

8. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов после обращения к классному руководителю.

9. Сроки и порядок проведения промежуточной аттестации могут быть установлены организаций для следующих категорий учащихся по заявлению родителей (законных представителей): выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и иные подобные мероприятия; выбывающих на постоянное место жительства в другой населенный пункт, в том числе за рубеж.

10. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседании Педагогического совета организации.

11. Промежуточная аттестация учащихся в рамках внеурочной деятельности предусматривает фиксацию уровня результатов внеурочной деятельности школьников по итогам года в журнале внеурочной деятельности. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности происходит комплексно, по нескольким параметрам:

— анализ общего состояния внеурочной деятельности: включенность учащихся в систему внеурочной деятельности;

— эффективность внеурочной деятельности: личность школьника (портфолио ученика);

— продуктивность внеурочной деятельности: уровень достижения ожидаемых результатов; достижения учащихся в выбранных видах внеурочной деятельности; рост мотивации к внеурочной деятельности;

— удовлетворенность участников внеурочной деятельности ее организацией и результатами;

— индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании фиксации уровня результатов внеурочной деятельности школьников в журнале внеурочной деятельности по итогам года (освоено/не освоено);

— качественная и количественная оценка эффективности деятельности образовательного учреждения по направлениям внеурочной деятельности, полученная на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся и коллективных результатов групп обучающихся и результатов анкетирования учащихся и родителей.

12. Годовая аттестация обучающихся 2-8 классов осуществляется по отметкам, полученным в четвертях (полугодиях), округлённое по правилам математического округления.

#### **4. Особенности проведения промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования**

1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти промежуточную аттестацию в организации. Данные лица зачисляются в нее для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законный представитель), должен подать заявление о зачислении его не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается.

3. По заявлению лиц образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, его родитель (законный представитель) имеет право на получение информации о

порядке зачисления, сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации.

5. К формам промежуточного контроля относятся:

- тестирование, письменная контрольная работа, собеседование и другие.

6. Перечень документов личного дела данной категории граждан:

заявление о зачислении для прохождения промежуточной аттестации;

справка о промежуточной аттестации (при наличии);

приказ о зачислении для прохождения промежуточной аттестации;

расписание промежуточной аттестации;

ведомость результатов промежуточной аттестации (полугодие и/или год).

### **Пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания**

1. Учащимся, осваивающим основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, Школа бесплатно предоставляет в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2. Экстернам, зачисленные в Школу на время прохождения промежуточной аттестации, Школа бесплатно предоставляет в пользование на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

### **5. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в формах: очной, очно-заочной, заочной, семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые Школой в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

6. Для ликвидации академической задолженности во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

9. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие академическую задолженность, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в

установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

11. Решение о переводе в следующий класс принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора.

## **6. Конфликтная комиссия**

1. Конфликтная комиссия создается приказом директора для разрешения возникшей конфликтной ситуации в период проведения промежуточной аттестации.

2. Комиссия состоит из 3-х человек: председателя и членов комиссии. Председателем является директор или заместитель директора. Членами комиссии могут быть назначены заместители директора, руководители предметных кафедр, учителя - предметники. Персональный состав комиссии определяется приказом директора.

3. Комиссия рассматривает поступившее заявление в течение двух рабочих дней после его подачи.

4. Учащийся и (или) его родители (законные представители) имеют право присутствовать при рассмотрении заявления.

5. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. По решению комиссии учащийся может пройти промежуточную аттестацию повторно.

## **7. Права и обязанности участников процесса текущего контроля и промежуточной аттестации**

### **1. Учащимся предоставляются академические права на:**

1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально педагогической и психологической помощи;

2) выбор учебных курсов, специальных курсов, элективных курсов из перечня, предлагаемого школой;

3) зачет школой, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

5) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

6) перевод для получения образования, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

7) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;

9) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

10) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

11) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

-лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе бесплатно.

-Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в пределах первой четверти (полугодия) следующего учебного года. В указанный период не включается время болезни учащегося.

## **2. Учащиеся обязаны:**

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

## **3. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся**

Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

Школа оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

1. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право:

1) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медикопедагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, спецкурсы, элективные курсы из перечня, предлагаемого школой.

2) дать ребенку общее образование в семье;

3) знакомиться с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

4) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

5) защищать права и законные интересы учащихся;

6) принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации;

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся

2. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны:

1) обеспечить получение детьми общего образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка в Школе, осуществляющей образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих

отношений;

3) уважать честь и достоинство учащихся и работников Школы, осуществляющей образовательную деятельность.

#### **4. Права, обязанности и ответственность педагогических работников**

1. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Школе, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности.

- право на бесплатное пользование образовательными, методическими услугами Школе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

2. Педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, в соответствии с утвержденной рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у учащихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с



ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения учащихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения Учащимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения учащихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

3. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, учитывается при прохождении ими аттестации.