



**План подготовки
 выпускников МБОУ "ООШ №109" к ГИА 2023**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
Анализ проведения ГИА в 2022 году				
1	Анализ результатов проведения ГИА за 2022 год	август-сентябрь	Зам по УВР, учителя-предметники	Выявление проблем и типичных ошибок по предметам
2	Рассмотрение результатов проведения ГИА на педагогическом совете	август-сентябрь	Зам по УВР, учителя-предметники	Выявление проблем и типичных ошибок по предметам
3	Планирование работы на основе выделенных проблем	сентябрь	Зам по УВР, учителя-предметники	План работы по подготовке к ГИА
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1	Посещение уроков, контроль за выполнением программ	в течение учебного года	Администрация школы	Своевременная корректировка программ, выявление проблем при подготовке к ГИА
2	Участие во всероссийских проверочных работах по предметам	в течение учебного года	Администрация школы	Выявление проблем в преподавании предметов
3	Проведение внутришкольного контроля за качеством преподавания предметов	в течение учебного года	Администрация школы	Повышение качества преподавания предметов
4	Участие педагогов в семинарах и вебинарах по подготовке к ГИА	в течение учебного года	Учителя-предметники	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов
5	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к передаче ГИА-9	Июль-сентябрь	Администрация школы, учителя-предметники	Участие школьников в дополнительном этапе ГИА-9
6	Составление графика консультаций по подготовке к ГИА	Октябрь-май	Зам по УВР, учителя-предметники	Расписание консультаций, проведение занятий согласно расписания
7	Проведение диагностических, тренировочных работ в	ноябрь-апрель	Зам по УВР, учителя-	Выявление пробелов, отработка

формате ОГЭ		предметники	процедуры сдачи ЕГЭ, ОГЭ
8	Проведение семинара по подготовке к ГИА	Зам по УВР	Повышение качества подготовки к ГИА
9	Проведение пробного итогового собеседования по русскому языку в 9 кл.	Зам по УВР, учителя-предметники	Выявление проблем при прохождении итогового собеседования
Нормативно-правовое обеспечение			
1	Изучение нормативных документов по процедуре проведения ГИА	Зам по УВР, учителя-предметники	Повышение информационной компетентности участников образовательных отношений
2	Информирование родителей о нормативных документах по ГИА	Зам по УВР	Повышение информационной компетентности родителей по вопросу ГИА
3	Информирование учащихся о проведении ГИА	Зам по УВР	Повышение информационной компетентности учащихся по вопросу ГИА
4	Проведение педагогического совета по допуску к итоговой аттестации	Администрация школы	Протокол педагогического совета
5	Подготовка приказов о допуске к ГИА, сопровождении выпускников на ОГЭ	Администрация школы	Информирование участников образовательных отношений, определение ответственных лиц за доставку выпускников в ППЭ
6	Подготовка приказов о направлении педагогов школы для участия в ГИА	Администрация школы	Определение списка педагогов, направляемых в ППЭ для участия в ГИА
Организационное сопровождение ГИА			
1	Организация и проведение инструктажей с педагогами, направляемыми в ППЭ в качестве организаторов	Зам по УВР	Повышение информационной компетентности педагогов
2	Организация работы педагога-психолога по консультированию выпускников, их родителей (законных представителей) по вопросам психологической поддержки выпускников	Администрация школы, педагог-психолог центра	Психологическая поддержка выпускников, снятие эмоциональной напряженности
3	Изучение нормативных документов по порядку проведения	Администрация	Повышение информационной

ГИА			школы, учителя-предметники	компетентности педагогов
4	Определение группы "риска" учащихся, сдающих ОГЭ	октябрь	Зам по УВР	Разработка индивидуальных планов по ликвидации пробелов
5	Формирование сведений по выбору экзаменов, заполнение анкет по ОГЭ	октябрь	Зам по УВР	Перечень предметов, выбранных для сдачи выпускниками
6	Консультации по подготовке к ОГЭ	октябрь-май	Зам по УВР, учителя-предметники	Расписание консультаций, проведение занятий согласно расписанию
7	Контроль за обучением учащихся, входящих в группу "риска"	раз в месяц	Зам по УВР, учителя-предметники	Своевременная корректировка программ, выявление проблем при подготовке к ГИА
8	Формирование базы ОГЭ	до 01 марта	Зам по УВР	База ОГЭ
9	Психологический тренинг для родителей по подготовке к ГИА	апрель	Педагог-психолог центра	Повышение положительной мотивации к сдаче ГИА
10	Принятие апелляций выпускников о несогласии с выставленными баллами	в течение двух дней после официального объявления результатов	Директор	Передача апелляций в конфликтную комиссию
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1	Проведение единого дня ОГЭ в школе	январь	Зам по УВР	Повышение информационной компетентности учащихся и родителей по вопросам проведения ГИА
2	Информирование родителей о результатах диагностических работ и тренировочного ОГЭ	ноябрь-апрель	Зам по УВР, классный руководитель	Проведение собеседований и родительских собраний
3	Информирование всех участников образовательного процесса о: - местах и сроках подачи заявлений на участие в ГИА; - о расписании ОГЭ, продолжительности экзаменов; - перечне дополнительных устройств и материалов, разрешенных и запрещенных к использованию на ОГЭ; - условии допуска в резервные дни; - сроках и местах ознакомления с результатами ГИА;	октябрь-май	Зам по УВР	Размещение информации на стенде, сайте школы, проведение родительских собраний

	- сроках, местах и порядке апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами				
4	Информирование учащихся о проведении ГИА	Сентябрь-октябрь	Администрация школы	Повышение информационной компетентности учащихся по вопросам проведения ГИА	
5	Информирование родителей о результатах диагностических работ и тренировочного ОГЭ	Ноябрь-апрель	Администрация школы	Проведение собеседований и родительских собраний	
6	Проведение семинара для классных руководителей «Психологическая готовность выпускников к прохождению ГИА»	ноябрь	Педагог-психолог центра, классные руководители	Повышение психологической готовности выпускников 9-го класса к прохождению ГИА	
7	Изучение нормативных документов о процедуре проведения ОГЭ	по мере поступления в школу	Зам по УВР	Информирование участников образовательного процесса о нормативной базе ГИА	
8	Информирование комитета по образованию о явке учащихся на ОГЭ; предоставление (при наличии) документов об отсутствии на экзамене по уважительной причине	в день проведения экзамена	Зам по УВР	Отчет о явке, справки (при наличии)	
9	Информирование выпускников, родителей о результатах ОГЭ	в день официального объявления результатов	Зам по УВР	Размещение информации на стенде	
10	Анализ результатов ОГЭ в 2023 году	июль-август	Зам по УВР	Выявление проблем, планирование работы на 2023/2024 учебный год	