



**Дорожная карта
 организации и проведения ГИА по образовательной программе
 основного общего образования в МБОУ "ООШ №109" в 2025 г**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
Анализ проведения ГИА-9				
1	Анализ результатов проведения ГИА за 2024 год	август-сентябрь	Зам по УВР, учителя-предметники	Выявление проблем и типичных ошибок по предметам
2	Рассмотрение результатов проведения ГИА на педагогическом совете	август-сентябрь	Зам по УВР, учителя-предметники	Выявление проблем и типичных ошибок по предметам Определение задач на 2025 г
3	Планирование работы на основе выделенных проблем	Сентябрь-октябрь	Зам по УВР, учителя-предметники	План работы по подготовке к ГИА
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1	Посещение уроков, контроль за выполнением программ	в течение учебного года	Администрация школы	Своевременная корректировка программ, выявление проблем при подготовке к ГИА
2	Участие во всероссийских проверочных работах по предметам	в течение учебного года	Администрация школы	Выявление проблем в преподавании предметов, мониторинг динамики качества образования
3	Проведение внутришкольного контроля за качеством преподавания предметов	в течение учебного года	Администрация школы	Повышение качества преподавания предметов
4	Участие педагогов в семинарах и вебинарах по подготовке к ГИА	в течение учебного года	Учителя-предметники	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов
5	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к пересдаче ГИА-9	Июль-сентябрь	Администрация школы, учителя-предметники	Участие школьников в дополнительном этапе ГИА-9
6	Составление графика консультаций по подготовке к ГИА	Октябрь-май	Зам по УВР, учителя-	Расписание консультаций, проведение

			предметники	занятий согласно расписания
7	Проведение диагностических, тренировочных работ в формате ОГЭ	ноябрь-апрель	Зам по УВР, учителя-предметники	Выявление пробелов, отработка процедуры сдачи ОГЭ
8	Проведение семинара по подготовке к ГИА	В течение учебного года	Зам по УВР	Повышение качества подготовки к ГИА
9	Проведение пробного итогового собеседования по русскому языку в 9 кл.	январь	Зам по УВР, учителя-предметники	Выявление проблем при прохождении итогового собеседования
Нормативно-правовое обеспечение				
1	Изучение нормативных документов по процедуре проведения ГИА	в течение учебного года	Зам по УВР, учителя-предметники	Повышение информационной компетентности участников образовательных отношений
2	Информирование родителей о нормативных документах по ГИА	в течение учебного года	Зам по УВР	Повышение информационной компетентности родителей по вопросу ГИА
3	Информирование учащихся о проведении ГИА	сентябрь-октябрь	Зам по УВР	Повышение информационной компетентности учащихся по вопросу ГИА
4	Проведение педагогического совета по допуску к итоговой аттестации	май	Администрация школы	Протокол педагогического совета
5	Подготовка приказов о допуске к ГИА, сопровождении выпускников на ОГЭ	Май, июнь	Администрация школы	Информирование участников образовательных отношений, определение ответственных лиц за доставку выпускников в ППЭ
6	Подготовка приказов о направлении педагогов школы для участия в ГИА	Февраль-март	Администрация школы	Определение списка педагогов, направляемых в ППЭ для участия в ГИА
Организационное сопровождение ГИА				
1	Организация и проведение инструктажей с педагогами, направляемыми в ППЭ в качестве организаторов	Февраль-май	Зам по УВР	Повышение информационной компетентности педагогов
2	Организация работы педагога-психолога по консультированию выпускников, их родителей (законных представителей) по вопросам психологической поддержки	В течение учебного года	Администрация школы, педагог-психолог центра	Психологическая поддержка выпускников, снятие эмоциональной напряженности

	разрешенных и запрещенных к использованию на ОГЭ; - условия допуска в резервные дни; - срока и местах ознакомления с результатами ГИА; - сроках, местах и порядке апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами			
4	Информирование учащихся о проведении ГИА	Сентябрь-октябрь	Администрация школы	Повышение информационной компетентности учащихся по вопросам проведения ГИА
5	Информирование родителей о результатах диагностических работ и тренировочного ОГЭ	Ноябрь-апрель	Администрация школы	Проведение собеседований и родительских собраний
6	Проведение семинара для классных руководителей «Психологическая готовность выпускников к прохождению ГИА»	ноябрь	Педагог-психолог центра, классные руководители	Повышение психологической готовности выпускников 9-го класса к прохождению ГИА
7	Изучение нормативных документов о процедуре проведения ОГЭ	по мере поступления в школу	Зам по УВР	Информирование участников образовательного процесса о нормативной базе ГИА
8	Информирование комитета по образованию о явке учащихся на ОГЭ; предоставление (при наличии) документов об отсутствии на экзамене по уважительной причине	в день проведения экзамена	Зам по УВР	Отчет о явке, справки (при наличии)
9	Информирование выпускников, родителей о результатах ОГЭ	в день официального объявления результатов	Зам по УВР	Размещение информации на стенде
10	Анализ результатов ОГЭ в 2025 году	июль-август	Зам по УВР	Выявление проблем, планирование работы на 2024/2025 учебный год