

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Основная общеобразовательная школа №109»

Принято

педагогическим Советом школы

Протокол от 14.12.2022 № 12

Утверждено

Директор МБОУ «ООШ №109»

Л.Н. Ермакова

Приказ от 10.01.2023 № 14/вс



**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ УЧИТЕЛЯ**

Настоящая инструкция разработана в соответствии с разделом «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» и определяет основные требования к квалификации, уровню знаний, должностным обязанностям учителя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 5 (далее - общеобразовательное учреждение).

**1. Общие положения**

1.1. Учитель общеобразовательного учреждения назначается на должность и освобождается от нее приказом директора общеобразовательного учреждения.

1.2. Учитель общеобразовательного учреждения назначается на должность из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в общеобразовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

1.3. Трудовые отношения учителя и общеобразовательного учреждения регулируются трудовым договором (контрактом) в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде.

1.4. Учитель подчиняется непосредственно директору общеобразовательного учреждения.

1.5. Учитель должен знать:

1.5.1. приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;

1.5.2. законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка;

1.5.3. основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач;

1.5.4. педагогику, психологию, возрастную физиологию;

1.5.5. школьную гигиену;

1.5.6. методику преподавания предмета;

1.5.7. программы и учебники по преподаваемому предмету;

1.5.8. методику воспитательной работы;

1.5.9. требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним;



- 1.5.10. средства обучения и их дидактические возможности;
- 1.5.11. основы научной организации труда;
- 1.5.12. нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи;
- 1.5.13. методику преподавания предмета, программы и учебники по преподаваемому предмету, отвечающие требованиям стандарта;
- 1.5.14. программы и учебники по преподаваемым предметам, отвечающие требованиям федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее по тексту ФГОС ОВЗ);
- 1.5.15. требования ФГОС ОВЗ и рекомендации по их реализации в общеобразовательном учреждении;
- 1.5.13. теорию и методы управления образовательными системами;
- 1.5.15. современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения, коррекционно-развивающего обучения;
- 1.5.16. методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- 1.5.17. технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- 1.5.18. основы экологии, экономики, социологии; трудовое законодательство;
- 1.5.19. основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- 1.5.20. методику воспитательной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья, имеющими интеллектуальное нарушение
- 1.5.21. правила внутреннего трудового распорядка общеобразовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

## 1.6. Функции

Основными направлениями деятельности учителя являются:

- 1.6.1. обучение и воспитание обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья с учётом специфики преподаваемого предмета и возраста обучающихся и степени интеллектуального нарушения;
- 1.6.2. содействие социализации обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, формированию у них общей культуры, осознанному выбору ими и последующему освоению профессиональных образовательных программ;
- 1.6.3. обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности в ходе образовательного процесса на своих уроках и в ходе других видов деятельности с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.
- 1.6.4. обеспечение уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям ФГОС ОВЗ обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

1.7. На время отсутствия учителя (отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора общеобразовательного учреждения из числа лиц соответствующих требованиям к указанной квалификации. Данное лицо, приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

## 2. Должностные обязанности учителя

2.1. Учитель исполняет следующие обязанности:

- 2.1.1. осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках



федеральных государственных образовательных стандартов, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;

2.1.2. обоснованно выбирает программы и учебно-методическое обеспечение, включая цифровые образовательные ресурсы;

2.1.3. проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения;

2.1.4. планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с образовательной программой общеобразовательного учреждения, разрабатывает рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивает ее выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на личность обучающегося, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей, организует самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую, реализует проблемное обучение, осуществляет связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждает с обучающимися актуальные события современности;

2.1.5. обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов);

2.1.6. оценивает эффективность и результаты обучения обучающихся по предмету (курсу, программе), учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса обучающихся, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности;

2.1.7. соблюдает права и свободы обучающихся, поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся;

2.1.8. осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся);

2.1.9. вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в общеобразовательном учреждении;

2.1.10. участвует в деятельности педагогического и иных советов общеобразовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы;

2.1.11. обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

2.1.12. осуществляет связь с родителями (лицами, их заменяющими). Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

2.1.13. осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемых предметов, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках ФГОС ОВЗ.

2.1.14. обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровня образования, соответствующего требованиям ФГОС ОВЗ;

2.2. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомляет работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.



2.3. В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

- принимает меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;
- в письменной форме уведомляет работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только станет об этом известно.

2.4. В соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» соблюдает ограничения в части получения в связи с выполнением должностных обязанностей, не предусмотренных законодательством Российской Федерации вознаграждений (ссуды, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов) и подарков от физических и юридических лиц.

2.5. Соблюдает требования к служебному поведению и положения Кодекса этики и служебного поведения сотрудников МБОУ ООШ №109, Положения об антикоррупционной политики.

2.6. Соблюдает нормы законодательства по противодействию коррупции.

### **3. Права учителя**

3.1. Учитель имеет права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации", Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом общеобразовательного учреждения, коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка.

3.2. Учитель имеет право на:

3.2.1. участие в управлении общеобразовательным учреждением в порядке определяемым Уставом общеобразовательного учреждения;

3.2.2. защиту профессиональной чести и достоинства;

3.2.3. на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, методов оценки знаний обучающихся, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной общеобразовательным учреждением и в соответствии со списком учебников и учебных пособий, определенным общеобразовательным учреждением;

3.2.4. повышение квалификации;

3.2.5. на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;

3.2.6. прохождение не реже чем один раз в пять лет профессиональной переподготовки или повышения квалификации в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания дополнительной профессиональной образовательной программы и уровню профессиональной переподготовки педагогических работников;

3.2.6. На меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **4. Ответственность учителя**

4.1. Учитель несет ответственность:

4.1.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.1.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.1.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

- 4.2. Несет ответственность за:
- неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
  - нарушение положений Кодекса этики и служебного поведения сотрудников МБОУ ООШ №109;
  - иные нарушения действующего законодательства по противодействию коррупции.

#### **5. Перечень документов учителя:**

- 5.1. рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- 5.2. журнал учета успеваемости (в электронном виде); в бумажном варианте для индивидуального обучения на дому
- 5.3. журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
- 5.4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя);
- 5.5 Характеристика обучающегося (по запросу)